

MINUTA

EN LA SALA DE JUNTAS DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE TIC DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL VALLE DEL MEZQUITAL UBICADA EN KM. 4 DE LA CARRETERA IXMIQUILPAN-CAPULA, IXMIQUILPAN, HGO., SIENDO LAS 15:30 HRS., DEL DÍA MIÉRCOLES 14 DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE, SE REUNIERON LOS PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO, ASIGNATURA Y LA MTRA. GLORIA DIRECTORA DEL PROGRAMA EDUCATIVO DE TIC BAJO EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA.

ORDEN DEL DÍA:

- 1) Participantes
- 2) Bienvenida
- 3) Indicadores de proceso e institucionales
- 4) Segunda oportunidad
- 5) Estadías
- 6) Tutores
- 7) Visitas industriales
- 8) Proyectos
- 9) Academias
- 10) Cuerpo Académico
- 11) Generales

Participantes

Se anexa lista de asistentes

Bienvenida

Se agradece la asistencia y puntualidad a los presentes y se les indica el objetivo de la reunión.

Indicadores de proceso e institucionales

Corte mayo 2017

INDICADOR (meta)	TSU	INGENIERIA																										
Promedio cuatrimestral por grupo (8.00).	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Grupo</th> <th>Promedio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>3A</td><td>8.59</td></tr> <tr><td>3B</td><td>8.78</td></tr> <tr><td>3C</td><td>8.75</td></tr> <tr><td>3D</td><td>8.18</td></tr> <tr><td>6A</td><td></td></tr> <tr><td>6B</td><td></td></tr> <tr><td>6C</td><td></td></tr> </tbody> </table>	Grupo	Promedio	3A	8.59	3B	8.78	3C	8.75	3D	8.18	6A		6B		6C		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Grupo</th> <th>Promedio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>9A</td><td>8.28</td></tr> <tr><td>9B</td><td>8.33</td></tr> <tr><td>9C</td><td>8.84</td></tr> <tr><td>9D</td><td>8.28</td></tr> </tbody> </table>	Grupo	Promedio	9A	8.28	9B	8.33	9C	8.84	9D	8.28
Grupo	Promedio																											
3A	8.59																											
3B	8.78																											
3C	8.75																											
3D	8.18																											
6A																												
6B																												
6C																												
Grupo	Promedio																											
9A	8.28																											
9B	8.33																											
9C	8.84																											
9D	8.28																											
% de estudiantes acreditados (70%).- Ver Tabla de % de estudiantes acreditados	Ver análisis TSU	Ver análisis ING																										
Cumplimiento cuatrimestral de Prog. de estudio (100%)	17.35%	14%																										
% de terminación de estadías (100%)		NA																										

Análisis TSU

ASIGNATURA	MAYO			
	3A	3B	3C	3D
AFI Administración de la Función Informática				1
BDA Base de Datos II				1
DAP Desarrollo de Aplicaciones I	6			5
DAW Desarrollo de Aplicaciones Web				
F50 Formación Sociocultural III				
ING Inglés III (2014)				
INT Integradora I			7	1
SOP Sistemas Operativos			1	1
Total por grupo	6	0	8	9
Total de alumnos	23	24	27	19
% de estudiantes no acreditados	26.087	0	29.63	47.368
Bajas	0	0	0	1

Análisis ING

ASIGNATURA	MAYO		
	9A	9B	9C
AS Auditoría de Sistemas de TI			
AT Aplicación de las Telecomunicaciones	4	2	
DE Dirección de Equipos de Alto Rendimiento			
IN Inglés VIII			
IN Integradora I			
OP Comercio Electrónico			
PA Programación de Aplicaciones	1	5	
Total por grupo	5	7	0
Total de alumnos	21	21	20
% de estudiantes no acreditados	23.81	33.333	0
Bajas	0	0	0

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Segunda oportunidad

Estatus de alumnos en segunda oportunidad. Se solicita a los docentes que atienden este proceso informar a tiempo al tutor y a la dirección para tomar las medidas necesarias y la posibilidad de evitar una baja. Hasta el momento no se ha tenido ningún reporte.

En el presente cuatrimestre ya hay alumnos en segunda oportunidad, se revisa en conjunto el Análisis de calificaciones TSU, Análisis de calificaciones ING, Captura de calificaciones TSU, Captura de calificaciones ING y se les solicita implementar estrategias para reducir la reprobación y la deserción en conjunto con los tutores.

Mtra. Lulu revisa situación académica de MARTÍNEZ ABREO PEDRO ALBERTO, los docentes comentan que falta mucho a clases.

Mtro. Cuitlahuac revisa situación académica de LABRA IBARRA JESÚS AGUSTÍN, contactar a la alumna MARTÍNEZ ACOSTA ALMALLELY para confirmar baja.

Se agradece el compromiso que algunos maestros tienen para sus clases y estudiantes. Se solicita el seguimiento de todos los docentes para con sus alumnos en sus diferentes asignaturas y apoyo para que cuando se detecte un alumno con problemas personales o familiares se comente con el tutor y con la dirección para implementar medidas a tiempo y evitar las bajas.

En el indicador de puntualidad no se cumple en el periodo mayo-agosto. Felicidades a todos los docentes María de Lourdes, Cuitlahuac, Fabián, Alfredo, Michelle, Yolanda, Andrea y Erick por lograr la meta del indicador de puntualidad en el mes de mayo. Para los docentes Blas, Virginia, Gonzalo y Juan Carlos, se solicita tomar las medidas necesarias para lograr el indicador en el presente cuatrimestre, para el mes de junio se enviará documento a quienes no cumplan con la meta con copia a la Secretaría Académica y al área de Personal.

Estadías

Continuar con la comunicación con los estudiantes y con el asesor industrial, mantener evidencia de sus revisiones de memoria y calificaciones. Se tuvo el caso de una estudiante donde no se le contestó el correo donde solicitaba revisión de calificación, la madre de familia acude a solicitar revisión.

Salidas previamente autorizadas por la Secretaría Académica. Si no han entregado a la dirección su planeación, no se autoriza la salida y deberá realizar un documento explicando el motivo de la no atención de la actividad. Se les informa a los que no entregaron Planeación de visitas de estadía no se ha podido notificar se autoriza la salida afectado a otros asesores que ya entregaron.

En caso de ser autorizada la visita se deberá avisar al grupo con tiempo y dejar actividades, para los estudiantes. Pasar pliego a la dirección con actividad firmada por el jefe de grupo y el formato F-SA-21.

Se solicita entregar el formato F-SA-21 del primer contacto virtual con los alumnos y asesor industrial, fue requerida para su entrega a más tardar el 12 de junio. Sólo la Mtra. Virginia entregó. Indicar claramente los acuerdos con asesor y estudiantes y el medio con el cual se realizó la comunicación.

Se reitera la solicitud del cambio de clínica de los alumnos que están en estadía fuera del estado. Si es necesario llamar a la empresa y tener evidencia por correo de que fue notificado del riesgo que implica si no les dan permiso de realizar dicho trámite. La Ing. Adriana recomienda que dicha actividad la realice el área de Servicios médicos.

Tutores

Coordinarse con su grupo tutorado para el viernes verde. Que será el día 16 de junio a partir de las 9:00 am. La Mtra. Yolanda coordina la actividad. Se realiza convivencia al concluir.

Asegurar que su grupo tutorado refrenden credenciales antes de sus visitas industriales y cuente con su carnet.

Se solicita continuar atendiendo su hora de tutoría grupal y aprovechar las tutorías individuales los casos en situaciones especiales o de bajo desempeño.



Visitas industriales

Se continúa aplicando dos faltas en las clases del día de la visita, por inasistencias a visitas industriales.

Se solicita a los docentes comisionados de la visita coordinarse con el grupo y colocar aviso en la intranet para que los maestros que tienen clase tomen las medidas necesarias.

Cuatrimestre	Lugar	Fecha
3°.	3D. Reunión Regional Bajío del CIAPEM en Hidalgo	8 de junio 2017.- Mtro. Gonzalo
	Fábrica de relojes Centenario Expo Data Center	Pendiente
9°.	Canal 11, IPN Mantiz Game Studio	Pendiente

Proyectos

Los docentes de integradora informan lista de asesores que **no revisan**.

Revisión de ideas de proyectos.

Las fechas reservadas en auditorio son: 15 para 9°, incluye vestíbulo y 16 de agosto para 3er. cuatrimestre.

Se realizará reunión para evaluar ideas de proyectos que se cambiaron. Se convocarán a algunos docentes. Se les recuerda que no se autorizan cambios de proyecto, fusión de equipos sin previa revisión de la dirección.

Considerar a idiomas en el porcentaje de evaluación, coordinarse con docentes, se les manda correo la rúbrica para su conocimiento.

La Mtra. Michelle revisa el abstract antes de la semana 9, de los grupos 9A, 9B, Mtra. Virginia revisa 9B, 9C. En la semana 10 ya tiene que estar validado, los docentes de idiomas lo trabajan en la semana 10 con los alumnos.

Docentes de asignaturas líderes, convocar a reunión a todos los docentes que materias que contribuyen a la integradora:

Fecha TSU: Miércoles 21 a las 13:00 hrs, en la sala de juntas.

Fecha INGENIERÍA: Jueves 22 a las 10:00 hrs, en la sala de juntas.

Cuatrimestre	Asignatura Facilitadores	Lider /	Puntos a considerar	Observaciones
3	Integradora I-TSU Mtro. Cuitlahuac Mtra. Yolanda		Equipos de trabajo Organizaciones beneficiadas Contenido de trabajo Calendario de entregables Rúbricas (Avance de proyecto, pantallas en lenguaje).	Fecha de presentación: 16 agosto Asiste 9o cuatrimestre
9	Integradora I-ING Mtra. Mónica Ing. Adriana Mtra. Gloria		Equipos de trabajo Organizaciones beneficiadas Contenido del proyecto Calendario de entregables Rúbricas (Proyecto concluido)	Fecha de presentación: 15 agosto Asiste 3er cuatrimestre

Academias

Microsoft

Informar a la dirección a más tardar el lunes 19 de junio qué cursos están tomando los alumnos en el presente cuatrimestre. Mtro. Cuitlahuac

(Handwritten signatures and scribbles)

CISCO

Alumnos de 9º. trabajan CCNA en la asignatura de Aplicación de las Telecomunicaciones.

STEM

Informar a la dirección a más tardar el lunes 19 de junio qué cursos están tomando los alumnos y docentes en el presente cuatrimestre. Mtro. Cuitlahuac

Cuerpo Académico

Generar equipos de trabajo de integradora I de TSU e integradora I de Ingeniería para organizar las guías, rúbricas y materiales de apoyo para subirlos en la intranet. Fecha de entrega a la dirección en formato digital 7 de julio.

Revisar la convocatoria de J

Generales

Se solicita revisar los procedimientos en los que están involucrados, para que puedan realizar una mejor labor en sus diferentes actividades.

Se reitera la solicitud de entregar en tiempo y forma las diferentes actividades encomendadas.

No pueden realizar cambios de horario sin previa autorización de la dirección.

Se agradece a los docentes responsables que cuando los alumnos tengan conferencias se aseguren de su asistencia y puntualidad.

La Mtra. Mónica Álvarez estará realizando observación al desempeño.

Los alumnos están participando en el proyecto que se tienen UTVM-SINNTEC, por lo anterior se ha autorizado por parte de la Secretaría Académica la descarga de las asignaturas: Auditoría de sistemas, Programación de aplicaciones y Optativa II: Comercio electrónico. Se agradece a los docentes capturar con 9.0 en las unidades.

Para cualquier comisión que apliquen gastos, se informa que TODO requerirá con los archivos digitales, no se van a aceptar Notas de consumo. Los gastos pueden rechazarse hasta que la instancia fiscalizadora los revise, en caso de no ser validados se regresará el monto.

Existe la posibilidad de que la Jornada TIC 2017 tenga que ser autofinanciada por todo el P.E, por lo anterior se agradecen propuestas.

Todas las actividades propuestas por docentes y alumnos, primero deberán ser informadas a la dirección y no se ejecutarán hasta su autorización en conjunto con la Secretaría Académica.

Se agradece la discreción con los alumnos de los temas tratados en reuniones, ya que, por no tener todo el contexto se pueden dar malos entendidos.


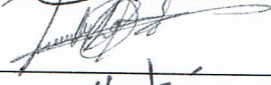
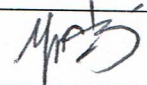
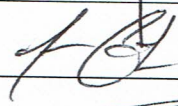




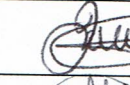
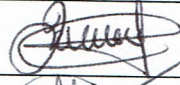

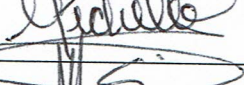





Se agradece la participación de todos los docentes que han cumplido con su colaboración, se continua el apoyo de los maestros que faltan por contribuir con una publicación en el periódico Milenio.

Gonzalo	30 junio
Adriana Camargo	11 agosto
Andrea Tapia	22 septiembre
Carlos Pineda	3 noviembre
Erick Viveros	11 diciembre

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR SE CONCLUYE ESTA REUNIÓN SIENDO LAS 16:50 HRS. DEL DÍA ANTES SEÑALADO.

(Handwritten signatures and marks at the bottom of the page)

Cuarta Reunión Académica correspondiente al cuatrimestre Mayo - Agosto de 2017
Lista de Asistencia

No.	NOMBRE	FIRMA
1	Ing. Alfredo Pérez Gómez	
2	Ing. Juan Carlos Pineda Alvarado	
3	Mtra. Yolanda Marysol Escorza Sánchez	
4	Lic. Fabián Gálvez González	
5	Mtro. Cuitlahuac Alamilla Cintora	
6	Ing. Adriana Camargo Ruiz	
7	Lic. Marisol Maldonado Sánchez	
8	Mtra. Mónica Flores López	
9	Ing. Andrea Tapia Calvo	
10	Lic. Virginia América López Villegas	
11	Mtra. Ma. de Lourdes Pérez Ruíz	
12	Lic. Michelle Saldaña Tapia	
13	Mtra. Gloria Martínez Martin	
14	Ing. Blas Ángel Ángeles Maciel	
15	Ing. Gonzalo Rodríguez Hernández	
16	Ing. Erick Azael Viveros González	
17	Representante de la Coordinación de Inglés Lic. Israel Pérez Sierra/Lic. Jorge Luis Carmona Brindis	

Junio de 2017.